Учебно-тематический план программы «Бережливое производство»

для АО «ПОЛЕМА»

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование модулей** | **Всего, час.** | **В том числе:** |
| **Лекции в интерактивной форме** | **Практические занятия**  | **Самостоятельная работа под руководством научного руководителя** |
|  | **Управление проектами** | **16** |  |  | **16** |
| 1 | Управление содержанием и организацией проектаОпределение понятия «управление содержанием проекта». Дерево целей проекта. Принципы управления организацией проекта. Определение понятия «организационная структура проекта». Документация проекта. | 4 |  | 4 |  |
| 2. | Управление ресурсами проектаОпределение понятия «ресурс». Виды ресурсов проекта. Управление материально-техническим обеспечением проекта. Управление коммуникациями проекта. Управление персоналом проекта. Менеджер и команда проекта | 4 | 2 | 2 |  |
| 3 | Управление стоимостью проектаОпределение понятия «управление стоимостью проекта». Виды оценок стоимости проекта. Определение понятия «бюджетирование». Виды бюджетов. Оценка выполнения бюджета. | 4 | 2 | 2 |  |
| 2. | Управление качеством проектаОпределение понятия «управление качеством проекта». Четыре ключевых аспекта качества | 4 |  | 4 |  |
|  | **Тайм-менеджмент** | **4** |  |  | **4** |
| 1 | Хронометраж.Особенности времени как ресурса. Поглотители времени: определение понятия, основные виды поглотителей. Способы минимизации неэффективных расходов времени. Определение понятия, суть и задачи хронометража. Техника полного хронометража. Техника сокращенного хронометража. Анализ личной эффективности на основе данных хронокарты. Классификация расходов времени. Типичные затруднения ведения хронометража и способы их преодоления. |  | 1 | 1 |  |
| 2 | Приоритеты. Методы расстановки приоритетов.Определение, суть расстановки приоритетов в тайм-менеджменте. Основные способы и методы расстановки приоритетов: матрица Эйзенхауэра матрица многокритериальной оценки, критерии приоритетности. Способ попарного сравнения для расстановки приоритетов. Расстановка приоритетов в ежедневных задачах с помощью многокритериальной оценки. |  | 1 | 1 |  |
|  | **Менеджмент для руководителей среднего звена** | **12** |  |  | **12** |
|  | Организация как объект управления. Жизненный цикл организации. Внутренняя среда организации. Внешняя среда организации. Типы организационных структур. Норма управляемости. |  |  | 4 |  |
|  | Информация и коммуникации в менеджменте.Информация, её виды и роль в менеджменте. Понятие и характеристика коммуникаций. Процесс коммуникаций. Барьеры коммуникаций и пути их преодоления. |  |  | 4 |  |
|  | Принятие управленческих решенийЭтапы разработки управленческого решения. Условия и факторы эффективных решений. Модели и методы принятия решений. |  |  | 4 |  |
|  | **Целеполагание** | **12** |  |  | **12** |
|  | SMART-технология в системе целеполагания |  |  | 4 |  |
|  | Формирование миссии, генеральной цели и составление дерева целей |  |  | 4 |  |
|  | Формирование матриц ответственности согласно системе целеполагания |  |  | 4 |  |
|  | **Система материального и нематериального стимулирования на основе стратегических целей и ключевых показателе** | **8** |  |  | **8** |
|  | Характеристика способов материального и нематериального стимулирования в соответствии с мотивами сотрудников |  |  | 4 |  |
|  | Система KPI и способы её реализации в процессе управления |  | 2 | 2 |  |
|  | **Нормирование** | **20** |  |  | **20** |
|  | 1. Введение. Основные понятия

1.1. Норматив1.2. Нормативизм1.3. Нормативно-технический документ1.4. Нормативные словари1.5. Нормативный акт1.6. Нормирование |  | 2 | 2 |  |
|  | 2. Организация производства на основе нормативов 2.1. Факторы производства и их нормирование2.2. Нормирование материальных ресурсов2. 3. Нормирование трудовых ресурсов2.4. Нормирование финансовых ресурсов |  | 2 | 2 |  |
|  | 3. Организация труда на производстве3.1. План по труду3.2. Организация заработной платы3.3. Тарифные системы3.4. Управление развитием персонала3.5. Производительность труда |  | 2 | 2 |  |
|  | 4. Разработка нормативов и их взаимосвязь 4.1. Нормативы по труду4.2. Нормативы времени4.3. Нормативы стоимости |  |  | 4 |  |
|  | 5. Организация нормирования НИОКР5.1. Нормативы на проведение НИР5.2. Нормативы на проведение ОКР |  | 2 | 2 |  |