**ЗАЯВКА**

**на участие в конкурсе**

**«Лучшие практики наставничества Тульская область – 2021»**

Прошу включить в число участников конкурса «Лучшие практики наставничества Тульской области – 2021»:

| № | Раздел | Комментарий |
| --- | --- | --- |
| 1. | Название юридического лица | Полное наименование Юридического лица субъекта Российской Федерации (организации-участника), подавшего Заявку, с указанием организационно-правовой формы, ведомственной принадлежности, сферы хозяйственной деятельности. |
| 2. | Ф.И.О., должность наставника | Ф.И.О. наставника (работника организации-участника) |
| 3. | Размер организации-участника | Выберите один из предложенных ниже вариантов |
| *3.1* | *Менее 100 чел.* |  |
| *3.2* | *101 – 500 чел.* |  |
| *3.3* | *501 – 1000 чел.* |  |
| *3.4* | *1001 – 3000 чел.* |  |
| *3.5* | *3001 – 10000 чел.* |  |
| *3.6* | *Более 10000 чел.* |  |
| 4. | Отрасль организации-участника | Выберите один из предложенных ниже вариантов |
| 4.1. | *обрабатывающая промышленность* |  |
| 4.2. | *сельское хозяйство* |  |
| 4.3. | *транспорт* |  |
| 4.4. | *строительство,* |  |
| 4.5. | *ЖКХ* |  |
| 5. | Название проекта | Укажите название проекта, реализованного в организации-участнике |
| 6. | Номинация в Конкурсе | Выберите один из предложенных ниже вариантов |
| 6.1. | *Наставничество в области повышения производительности труда* |  |
| 6.2. | *Наставничество в профессиональном самоопределении* |  |
| 6.3. | *Наставничество в профессиональном развитии молодежи* |  |
| 6.4. | *Наставничество в области прорывных технологий* |  |
| 7. | Контактная информация (организации-участника, контактного лица) | Компания-участник: номер телефона, адрес электронной почты, почтовый адрес; Контактное лицо организации-участника: телефон и адрес электронной почты. |
| 8. | Предпосылки для запуска проекта | Описание исходной ситуации, почему был необходим запуск проекта. |
| 9. | Цели и задачи проекта | Цели проекта – ожидаемое и достижимое улучшение ситуации в свете поставленной проблемы; Задачи проекта – конкретные, поддающиеся измерению результаты проекта. |
| 10. | Целевая аудитория | Целевая аудитория Группа работников, на которую направлен проект (почему выбрана именно эта целевая аудитория?). |
| 11. | Суть проекта, ключевая идея | Коротко опишите суть проекта, ключевую идею, лежащую в его основе; предмет наставничества (что именно передает наставник наставляемому, суть взаимодействия, например, передача знанийи навыков, развитие карьеры, профессиональное развитие и т.д.)  |
| 12. | Использованные методики и инструменты | Методики и инструменты, положенные в основу практик, использованных в проекте (обучение на рабочем месте, изучение опыта, анализ ошибок, тренинги, стажировки и др.). |
| 13. | Ресурсы, использованные для проекта | По возможности укажите бюджет, выделенный на реализацию проекта, численность и степень занятости в проекте членов рабочей группы, укажите, привлекались ли внешние подрядчики(если привлекались), использовались ли автоматизированные системы и т.д.  |
| 14. | Этапы реализации проекта | Пошаговое описание реализации проекта (что было сделано, в какие сроки, с использованием каких инструментов, какие исследования проводились, с использованием каких инструментов, какие каналы и форматы коммуникаций использовались, какие мероприятия проводились, и т.д.). |
| 15. | Результаты и оценка эффективности | Укажите достигнутые результаты (ключевые отслеживаемые показатели в соответствии с поставленными целями и задачами)для организации-участника, для наставника, для наставляемого (с выделением критериев эффективности, методов измерения эффективности, ссылкой на источники данных; например, прирост по показателям до и после реализации проекта и т.д.)  |
| 16. | Зрелость практики | Выберите один из предложенных ниже вариантов |
| *16.1* | *Базовый уровень* | Практика прошла апробацию, сформированы агенты изменений, реализуется план по переводу практики в регулярную деятельность |
| *16.2* | *Развитие* | Практика переведена в регулярную деятельность, оформлена в соответствующих нормативных и методических документах, проведено информирование / инструктаж / обучение |
| *16.3* | *Стабилизация* | Практика используется в регулярной деятельности более 6 (шести) месяцев |
| *16.4* | *Подтвержденная эффективность* | Накоплены фактические данные по показателям,подтверждающим эффективность практики, практика готова к тиражированию внутри и вне организации-участника  |
| 17. | Возможность тиражирования и масштабирования | Оценка пригодности практики для адаптации, распространения и внедрения в деятельности других организаций; возможность масштабирования практики (возможность увеличения количестваучастников без ухудшения качества получаемого результата). |
| 18. | Презентация проекта | Презентация проекта (в формате MS PowerPoint, в формате PDF, в виде ссылки на видео ролик) – не более 150 мегабайт. |
| 19. | Дополнительные материалы | Любые дополнительные материалы, имеющие отношение к проекту (в электронном виде, не более 5 файлов, общий объем не более 10 мегабайт). Предоставляется по желанию. |
| 20. | Рабочая группа / авторы проекта/ наставник | Фото членов рабочей группы, авторов, наставника, для возможной публикации (портретные фото размером не менее 1000 точек/пикселей по короткой стороне, фото прикладываются отдельными файлами) |

С условиями проведения Конкурса ознакомлены и согласны.

От имени юридического лица Тульской области (организации участника) подтверждаю полноту и достоверность сведений, представленных в настоящей Заявке и прилагаемых к ней документах. Также подтверждаю, что данный проект действительно был реализован в организации - участнике (в России) в период с по .

Разрешаю Организатору Конкурса использовать представленные данные в образовательных и исследовательских целях.

(ФИО/руководитель) « » 2021г.